	<b>ПРОЦЕДУРА ПО КАЧЕСТВОТО</b>		Код: <b>QP 402-2</b>
			Издание: 01
			Дата: 03.09.2018
<b>ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА</b>		Стр. 1	Вс.стр.4

**1. Цел:** Целта на тази процедура е защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни във връзка с всички дейности на ЛИ Енерджи Лаб.

Настоящата процедура е създадена на основание Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните).

**2. Обхват:** Дейностите в Енерджи Лаб.

Тази процедура обхваща обработването на лични данни на физически лица, които са:

- Клиенти на ЛИ Енерджи Лаб – физически лица или представители на юридически лица, предоставящи свои лични (а не служебни) данни;
- Служители на ЛИ Енерджи Лаб;
- Доставчици на стоки и услуги на ЛИ Енерджи Лаб;
- Всички останали физически лица, които по някаква причина предоставят личните си данни за обработка на ЛИ Енерджи Лаб

**3. Отговорности:** Отговорни за обработване, съхраняване, архивиране и контрол на документи, съдържащи лични данни на физически лица по тази процедура, са:

Упълномощеното лице по защита на данните – разработва тази процедура и следи за спазването и прилагането на всички разпоредби на Регламента, свързани с дейностите на ЛИ Енерджи Лаб.

Ръководство на ЛИ Енерджи Лаб – взимат съответните по тази процедура решения и контролират правилното ѝ прилагане.


**4. Описание:**

**4.1. Клиенти на ЛИ Енерджи Лаб** – физически лица или представители на юридически лица, Доставчици на стоки и услуги на ЛИ Енерджи Лаб, всички останали физически лица, личните данни на които се ползват от ЛИ Енерджи Лаб по какъвто и да е начин. На всяко едно физическо лице, заявяващо извършване на услуги, предлагани от ЛИ Енерджи Лаб или предоставящо ѝ услуги, което разкрива свои лични данни, се предоставя за подписване QF 402-2 - „Декларация за обработване на лични данни на физически лица“. Липсата на съгласие на субекта на данните, е основание за отказване извършването на каквито и да е услуги от страна на ЛИ Енерджи Лаб.

Формулярът QF 402-2 се предоставя от Упълномощеното лице по защита на данните, при необходимост.

ЛИ Енерджи Лаб не събира, съхранява и обработва лични данни на лица под 18 годишна възраст.

В случаите, в които е отправено **запитване за оферти по електронен път** към ЛИ Енерджи Лаб за извършване на услуга и е отправено искане за изготвяне на оферта, физическото лице следва да попълни QF 402-2 - „Декларация за обработване на лични данни на физически лица“, която му се изпраща в отговор, и да изпрати същата подписана и сканирана по електронна поща или да я предостави на място в лабораторията. Указания за попълване и изпращане са дадени в посочената декларация.

	<b>ПРОЦЕДУРА ПО КАЧЕСТВОТО</b>	Код: QP 402-2	
		Издание: 01	
	<b>ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА</b>		Дата: 03.09.2018
Стр. 2			Вс.стр.4

Отказът от страна на физическото лице да попълни такава декларация или изразяване на несъгласие за обработване на лични данни на физическото лице, е основание за отказване от страна на лабораторията да извърши каквато и да е комуникация с физическото лице. Комуникация между представител на ЛИ Енерджи Лаб и лице(а), извършвана само по електронен път, не изисква обработване на лични данни и идентифициране на тези лица. Необработени запитвания се изтриват от електронната поща в срок до 7 дни.

#### **4.2. Служители на ЛИ Енерджи Лаб**

На всеки един служител при постъпване на работа се предоставя Декларацията за обработване на лични данни на служител - QF 402-3. Отказът от страна на служителя да попълни такава декларация или изразяване на несъгласие за обработване на личните му данни, е основание за прекратяване трудовото правоотношение или основание за неподписване на трудов договор, като това става по преценка на ръководството на ЛИ. Попълнените Декларации се съхраняват и електронно в информационната система към досието на съответния служител. Указания за попълване и изпращане са дадени в посочената декларация.

#### **4.3. Обем на личните данни, ползвани от ЛИ Енерджи Лаб**

За нуждите на заявяване на услуги, предлагани от ЛИ Енерджи Лаб, ръководството преценява какви лични данни да събере от клиента. Личните данни, които се събират, са само онези, без които услугата не може да бъде извършена. Същите са посочени в съответните за подписване декларации.

Данните могат да бъдат:

1. Пълно име - в случаите, в които заявител е физическо лице – с цел издаване на фактура и изпитвателен протокол;
2. ЕГН – в случаите, в които заявител е физическо лице – с цел издаване на фактура и изпитвателен протокол;
3. Адрес - в случаите, в които заявител е физическо лице – с цел издаване на фактура и изпитвателен протокол;
4. Имейл адрес и телефон – с цел кореспонденция, когато същите са лична собственост на физическото лице.

Имейл адреси и телефони, собственост на юридически лица, не са обект на тази процедура;


5. Други лични данни – всякакви други лични данни на физически лица, различни от посочените по-горе, се събират само, ако липсата им е пречка за извършване на заявени към лабораторията услуги.

6. Обемът на личните данни е посочен в съответните декларации - QF 402-7 „Декларация за обработване на лични данни на служител“ и QF 402-6 - „Декларация за обработване на лични данни на физически лица“.

#### **4.4. Обработка и съхранение на събраните лични данни**

Личните данни, събирани и ползвани ЛИ Енерджи Лаб, се обработват и съхраняват електронно и/или на хартиен носител чрез:

1. Информационна система – чрез създаване на база данни за клиенти и вписване на предоставените лични данни – с цел издаване на финансови документи и администриране на

	<b>ПРОЦЕДУРА ПО КАЧЕСТВОТО</b>		Код: <b>QP 402-2</b>	
			Издание: 01	
	<b>ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА</b>		Дата: 03.09.2018	
Стр. 3			Вс.стр.4	

лични досиета на служители и доставчици и/или с цел манипулиране на обекти на изпитване по смисъла на БДС EN ISO/IEC 17025:2018.

2. Архив на ЛИ Енерджи Лаб – чрез запазване на хартиени и електронни документи за определен срок.

3. Чрез разпечатване на документи, генерирани от информационната система.

#### **4.5. Срок на съхранение на лични данни**

ЛИ Енерджи Лаб съхранява лични данни на електронен носител (в информационни софтуерни системи) и на хартиен носител. Съхранението на предоставените лични данни е за неопределен срок, освен ако не е подадено искане за оттегляне на даденото съгласие по т. 4.6 от тази процедура.

Лични данни на физически лица, послужили за издаване на изпитвателни протоколи, не могат да бъдат изтрети, но няма да се ползват и обработват при тези условия.

#### **4.6. Право на изтриване**

Всяко едно физическо лице има правото да оттегли дадена декларация по всяко време. Оттеглянето не засяга законосъобразността на вече обработените данни, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне. Оттеглянето на съгласието става по един от следните начини:

- По имейл - без да е необходимо попълване на каквито и да е допълнителни документи, стига да има достатъчни данни за идентифицирането на лицето, искащо оттегляне;

- Чрез изпращане на писмо по поща или на място на адреса на Лабораторията

В случай, че ЛИ Енерджи Лаб вече е изпълнила услуга, и е издала финансови документи и/или изпитвателни протоколи, личните данни на физическото лице не могат да бъдат изтрети от информационните системи, поради невъзможност да бъде спазено задължението на лабораторията за счетоводен архив и архив на изпитвателни протоколи и свързани с тях документи.

Не се приемат искания за оттегляния по телефон.

#### **4.7. Искания за справки и подаване на възражения**


Субектът на данните има право да подаде възражение или да получи от ЛИ Енерджи Лаб потвърждение дали се обработват свързани с него лични данни и какви, и, ако това е така, да получи достъп до данните. Това се извършва по някой от начините, посочени в т. 4.6. от тази процедура.

Всички останали права и задължения на субектите на лични данни и на ЛИ ще се спазват съобразно изискванията на Регламента.

Лични данни, предоставени по какъвто и да е начин в ЛИ Енерджи Лаб, които съгласно тази процедура се обработват, се пренасят само в случаите, в които ЛИ има задължение по закон или съгласно правила на одитиращи органи, да предостави същите данни. Неспазването на това би довело до негативни последици за ЛИ Енерджи Лаб.

#### **4.8. Нормативни документи:**

Закон за защита на личните данни

	<b>ПРОЦЕДУРА ПО КАЧЕСТВОТО</b>		Код: <b>QP 402-2</b>	
			Издание: 01	
	<b>ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА</b>		Дата: 03.09.2018	
Стр. 4			Вс.стр.4	

### 5. Съпътстващи документи:

QF 402-2 „Декларация за обработване на лични данни на физически лица“

QF 402-3 „Декларация за обработване на лични данни на служител“

**Край**

### Потвърждение

Тази процедура е прегледана и определена за съответствие с изискванията на БДС EN ISO/IEC 17025:2018 и изискванията на Системата за управление. Тази процедура е разрешена за употреба.			
Съставил:	30.08.2018	Утвърдил:	31.08.2018
маг. инж. Борислав Ангелов Подпис:.....		д-р инж. Тотю Тотев Подпис:.....	

### Контрол на промените

Дата	Издание	Извършени промени	Причина	Ревизиран от	Утвърдил
03.09.2018	01	Нов документ	Преакредитация – изграждане на СУ по БДС EN ISO/IEC 17025:2018	Б. Ангелов	Т. Тотев